



SLOVENSKÁ STAVEBNÁ INŠPEKCIA

Lamačská cesta 8, BRATISLAVA

## *VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2009*

Verejný odpočet činnosti Slovenskej stavebnej inšpekcie za rok 2009  
sa uskutoční dňa 28. mája 2010 o 10.00 h.  
v malej zasadačke budovy MVRR SR na Lamačskej ceste č. 8 v Bratislave.

# OBSAH

A. Identifikácia organizácie.....	str.	3
B. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie.....	str.	4
C. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenia .....	str.	4
D. Činnosti organizácie a ich náklady .....	str.	4
E. Rozpočet organizácie.....	str.	12
F. Personálne otázky.....	str.	14
G. Ciele a prehľad ich plnenia .....	str.	20
H. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie.....	str.	20
I. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie.....	str.	20

## **A. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE**

Slovenská stavebná inšpekcia (ďalej len SSI) bola s účinnosťou od 01.11.2003 zriadená zákonom č. 417/2003 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len stavebný zákon). Vznikla delimitáciou útvaru stavebnej inšpekcie zo Slovenskej inšpekcie životného prostredia. Dôvodom bol prechod kompetencií v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku z Ministerstva životného prostredia SR na Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Organizačne sa člení na Riaditeľstvo inšpekcie v Bratislave s celoslovenskou pôsobnosťou a na regionálne inšpektoráty v Bratislave, v Banskej Bystrici, v Nitre, v Košiciach a v Žiline. Sídla a územné obvody inšpektorátov podľa jednotlivých okresov sú uvedené v prílohe stavebného zákona. Riaditeľstvo metodicky riadi inšpektoráty a zároveň je odvolacím orgánom proti ich rozhodnutiam.

Názov: **SLOVENSKÁ STAVEBNÁ INŠPEKCIA**  
Sídlo: **Lamačská cesta 8, 811 04 Bratislava**  
Rezort: Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR  
Kontakt: tel. .... 02 59 364 253  
fax: ..... 02 59 364 254  
e-mail:..... [ssi-ri@ri.ssi.sk](mailto:ssi-ri@ri.ssi.sk)  
internetová stránka: <http://www.build.gov.sk>

Riaditeľ : Ing. Rudolf Kovačka

Členovia vedenia: Ing. Jozef Varchola, zástupca riaditeľa – ved. odd. stavebnej inšpekcie  
Ing. Peter Cerovský, ved. odd. ekonomiky a prevádzky  
Ing. Július Dupák, riaditeľ inšpektorátu Bratislava  
Ing. Ivan Gallas, riaditeľ inšpektorátu Banská Bystrica  
Ing. Boris Troščák, riaditeľ inšpektorátu Košice  
Ing. Dagmar Plačková, riaditeľka inšpektorátu Nitra  
Ing. Ján Amešný, riaditeľ inšpektorátu Žilina

**Slovenská stavebná inšpekcia** (ďalej len SSI) je podľa § 123a stavebného zákona odborným orgánom, prostredníctvom ktorého Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR **vykonáva hlavný štátny stavebný dohľad** (ďalej len dohľad alebo HŠSD), zabezpečujúci ochranu verejných záujmov, ako aj práv a právom chránených záujmov fyzických a právnických osôb, ktoré vyplývajú z uskutočňovania stavby alebo jej zmeny, z vlastností stavby pri jej užívaní, z odstraňovania stavby a z terénnych úprav, prác a zariadení podľa stavebného zákona. Kontroluje fyzické osoby, fyzické osoby oprávnené na podnikanie a právnické osoby, či dodržiavajú ustanovenia stavebného zákona, najmä či dodržiavajú podmienky stavebného povolenia, všeobecné technické požiadavky na výstavbu, všeobecné technické požiadavky na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie podľa vyhlášky MŽP SR č.532/2002 Z. z., používanie stavebných výrobkov podľa zákona č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov a ostatné povinnosti vyplývajúce zo stavebného zákona.

## **B. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD SSI**

Poslaním a hlavnou náplňou činnosti SSI je dohľad podľa stavebného zákona v záujme dodržiavania zákonnosti na úseku územného plánovania a stavebného poriadku. Do plánu dohľadov zaraďujú inšpektoráty stavby nezávisle orgánov štátneho stavebného dohľadu, pričom pri výbere zohľadňujú význam stavby z hľadiska štátneho, verejného a miestneho záujmu a z hľadiska technickej náročnosti.

V rámci **hlavných činností** pri dohľade poverení zamestnanci SSI:

- **vykonávajú** dohľad nad dodržiavaním ustanovení stavebného zákona a súvisiacich právnych predpisov účastníkmi výstavby,
- **nariadujú** stavebníkom a zhotoviteľom formou výzvy odstránenie nedostatkov zistených dohľadom do stanoveného termínu,
- **kontrolujú** splnenie uložených nápravných opatrení na odstránenie nedostatkov,
- **ukladajú** pokuty právnickým osobám a fyzickým osobám oprávneným na podnikanie podľa § 106 stavebného zákona v konaní o správnom delikte a fyzickým osobám podľa § 105 stavebného zákona v konaní o priestupku za porušenie povinností uložených stavebným zákonom (pokuty uložené SSI sú príjmom štátneho rozpočtu),
- **oznamujú** zistené nedostatky príslušným stavebným úradom,
- **dávajú podnet** na preskúmanie právoplatných rozhodnutí príslušným stavebným úradom v prípade zistenia ich nedostatku pri dohľade,
- **spolupracujú** s obcami ako stavebnými úradmi, s krajskými stavebnými úradmi, s ostatnými orgánmi štátnej správy a s ďalšími právnickými a fyzickými osobami.

V **najbližších rokoch** SSI plánuje:

- priebežne zvyšovať odbornú kvalifikáciu inšpektorov,
- v spolupráci s MVR SR pokračovať v príprave návrhu zákona o stavebnej inšpekcii s cieľom zriadenia inšpektorátu v každom kraji s príslušným personálnym a technickým vybavením,
- participovať na transformácii európskych právnych noriem v oblasti kontroly stavieb.

## **C. KONTRAKT ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIA**

Slovenská stavebná inšpekcia neuzatvára kontrakty podľa „Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti“.

## **D. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY**

Činnosť SSI bola v roku 2009 v zmysle stavebného zákona organizovaná a uskutočňovaná v súlade s Plánom hlavných úloh (ďalej PHÚ), schváleným na porade vedenia ministerstva dňa 11.12.2008. Jednotlivé plánované úlohy vykonávané riaditeľstvom a inšpektorátmi SSI sú uvedené v nasledujúcej tabuľke č. 1. Ku každej úlohe je v ďalšom texte vypracovaný krátky komentár, doplnený o prehľadné tabuľkové vyhodnotenie výsledkov dohľadu v základných ukazovateľoch, členených na jednotlivé inšpektoráty. Odpočet plnenia PHÚ SSI za rok 2009 bol prerokovaný na porade vedenia ministerstva dňa 23.03.2010 a je premietnutý do Výročnej správy.

## Plán hlavných úloh na rok 2009

Por. číslo	Názov úlohy
<b>I. HLAVNÝ ŠTÁTNY STAVEBNÝ DOHĽAD A KONANIA</b>	
1.	Výkon hlavného štátneho stavebného dohľadu (ďalej len dohľad) nad uskutočňovaním stavieb a ich zmien, vlastnosťami stavieb pri ich užívaní, odstraňovaním stavieb, terénnymi úpravami, prácami a zariadeniami podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov na základe podnetov MVRR SR, občanov a organizácií, resp. vlastného vyhľadávania – monitoringu, s osobitným zameraním na: <ul style="list-style-type: none"> <li>- výstavbu bytových domov s podporou Štátneho fondu rozvoja bývania,</li> <li>- zatepľovanie bytových domov s podporou Štátneho fondu rozvoja bývania,</li> <li>- užívanie bytových domov s podporou Štátneho fondu rozvoja bývania,</li> <li>- dodržiavanie vyhlášky MŽP SR č. 532/2002 Z. z. na stavbách užívaných osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie,</li> <li>- výstavbu účelových stavieb s dotáciou zo štrukturálnych fondov Európskej únie,</li> <li>- výstavbu veľkých projektov s dotáciou zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu Európskej únie,</li> <li>- výstavbu informačných, reklamných a propagačných zariadení,</li> </ul> nariaďovanie nápravných opatrení za zistené porušenie ustanovení stavebného zákona.
2.	Výkon rozhodnutí inšpektorátov - ukládanie pokút v konaní podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov a zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov za nesplnenie nariadených opatrení a porušenie stavebného zákona.
3.	Výkon rozhodnutí riaditeľstva inšpekcie - riešenie odvolaní voči rozhodnutiam inšpektorátov.
<b>II. SŤAŽNOSTI, PETÍCIE A POSKYTOVANIE ŽIADOSTI O INFORMÁCIE</b>	
1.	Prešetrovanie sťažností a petícií v zmysle zákona č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov a zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení zákona č. 242/1998 Z. z.
2.	Vypracovanie „Vyhodnotenia prešetrovania sťažností a petícií za rok 2008“ a predloženie odboru kontroly MVRR SR.
3.	Prijímanie a vybavovanie žiadostí o poskytovanie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám (ďalej zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
<b>III. SPRÁVY, METODICKÉ RIADENIE, USMERŇOVANIE A KONTROLA</b>	
1.	Vypracovanie „Správy o vyhodnotení plnenia Plánu hlavných úloh SSI za rok 2008“ a predloženie MVRR SR do PVM.
2.	Vypracovanie „Výročnej správy o činnosti SSI za rok 2008“ a predloženie MVRR SR
3.	Verejný odpočet „Výročnej správy o činnosti SSI za rok 2008“.
4.	Vypracovanie „Správy o vyhodnotení plnenia PHÚ SSI za I. polrok 2009“ a predloženie MVRR SR do PVM.
5.	Vypracovanie „Plánu hlavných úloh SSI na rok 2010“ a predloženie MVRR SR do PVM.
6.	Metodické riadenie a usmerňovanie inšpektorátov.
7.	Kontrola činnosti inšpektorátov (postup pri výkone dohľadu, dodržiavania registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu a pod.) podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.
<b>IV. SPOLUPRÁCA S ORGÁNMI ŠTÁTNEJ SPRÁVY A INÝMI ORGANIZÁCIAMI</b>	
1.	Spolupráca s MVRR SR a organizáciami pôsobiacimi v rezorte ministerstva, ako aj s inými odbornými inštitúciami, pôsobiacimi v oblasti stavebného poriadku.
2.	Predkladanie námetov a podkladov pre úpravu stavebného zákona MVRR SR, predovšetkým v súvislosti s činnosťou SSI v rámci hlavného štátneho stavebného dohľadu.
3.	Spolupráca s krajskými stavebnými úradmi a s obcami pri výkone štátneho stavebného dohľadu.
4.	Spolupráca s inými orgánmi štátnej správy (napr. prokuratúra, polícia a pod.) v oblasti stavebného poriadku.
5.	Účasť na odborných podujatiach s tematikou stavebníctva, organizovaných na domácej, alebo zahraničnej základni.
<b>V. MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA</b>	
1.	Spolupráca a výmena skúseností s relevantnými zahraničnými organizáciami, pôsobiacimi v oblasti kontroly uskutočňovania stavieb, v súlade s odporúčaniami Rady Európy.
<b>VI. VZDELÁVANIE</b>	
1.	Zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov účasťou na školeniach a seminároch.

## Vyhodnotenie jednotlivých úloh

### I. HLAVNÝ ŠTÁTNY STAVEBNÝ DOHĽAD A KONANIA

#### *Úloha č. 1 Výkon HŠSD v zmysle stavebného zákona*

Hlavný štátny stavebný dohľad (ďalej len HŠSD) bol vykonávaný na základe vlastnej monitorovacej činnosti inšpekcie a na základe podnetov doručených riaditeľstvu a jednotlivým inšpektorátom občanmi alebo organizáciami. Na stavbách zistených vlastným monitoringom bol HŠSD zameraný na plnenie povinností vyplývajúcich zo stavebného zákona právnickým a fyzickým osobám a to ako stavebníkom, tak aj zhotoviteľom. Podnety občanov, resp. organizácií, boli operatívne zamerané hlavne na porušovanie ustanovení stavebného zákona, na ktoré bolo poukázané v podnetoch.

Nadalej stúpa počet podnetov adresovaných inšpekcii z dôvodu nespokojnosti občanov, resp. podnikateľov s obcami ako stavebnými úradmi. Skúsenosti inšpekcie aj naďalej nasvedčujú, že obce vykonávajú štátny stavebný dohľad len sporadicky. V preukázaných prípadoch nevybavovania podnetov stavebnými úradmi vykonáva inšpekcia dohľad na základe podnetov aj na stavbách menej významných, čo neprimerane zvyšuje požiadavky na SSI.

Jedným z dôvodov, prečo obce nevykonávajú štátny stavebný dohľad môže byť stále pretrvávajúca nedostatočná skúsenosť samospráv s touto oblasťou štátnej stavebnej správy, absencia oficiálnej metodiky, postupov, vzorov záznamov, ako aj špecifické postupy pri uplatňovaní výziev a rozhodnutí v štátnom stavebnom dohľade. Pretrvávajúca nečinnosť, prietahy, resp. stavebný úrad vôbec nekoná vyplýva buď z nevedomosti, neznalosti právnych predpisov, alebo z rozhodnutia vedenia obce. Zvyšuje sa tiež procesná chybovosť, ktorá prináša zlé a napadnuteľné rozhodnutia. Vyskytuje sa chybná, resp. nedostačujúca projektová dokumentácia, overená stavebnými úradmi v stavebnom konaní, za čo sú postihovaní stavebníci aj zhotovitelia.

Inšpektoráty vykonali v roku 2009 HŠSD celkom na 494 kontrolovaných subjektoch, pričom porušenie ustanovení stavebného zákona bolo zistené v 246 prípadoch, čo predstavuje 49,8 % z vykonaných dohľadov. Za porušenie stavebného zákona bolo uložených 159 pokút.

Prehľad bilancie využitia disponibilného pracovného času, prehľad o počte realizovaných hlavných štátnych stavebných dohľadov v porovnaní so smerným plánom za SSI v celku a v členení na jednotlivé inšpektoráty, je uvedený v nasledujúcej tabuľke č.1

Tabuľka č. 1 – Prehľad plnenia plánu kontrolnej činnosti v roku 2009

Činnosť inšpektorátov		Inšpektorát										Spolu			
		Bratislava		B. Bystrica		Košice		Nitra		Žilina					
č.r.	Činnosť	plán	skut.	plán	skut.	plán	skut.	plán	skut.	plán	skut.	plán		skutočnosť	
												%	dni	%	dni
<b>Počet inšpektorov (riaditeľ + inšpektori)</b>		3 (1+2)		3 (1+2)		3 (1+2)		3 (1+2)		3 (1+2)				15 (5+10)	
1.	<b>Počet pracovných dní za rok</b>	622	622	750	750	750	750	750	750	750	750	--	3 622	--	<b>3 622</b>
2.	Počet dní dovolenky	75	98	90	90	90	92	90	95	90	90	--	435	--	<b>465</b>
3.	Počet dní PN, OČR, iné PP	0	0	0	2	0	3	0	75	0	4	--	0	--	<b>84</b>
4.	Činnosť mimo sídla inšpektorátu redukujúca počet dispon. dní	22	25	22	36	22	29	22	58	22	50	--	110	--	<b>198</b>
5.	Počet disponibilných dní	525	499	638	622	638	626	638	522	638	606	100	3 077	100	<b>2 875</b>
6.	<b>Počet dní na HŠSD spolu dohľady + konania</b>	280	338	340	363	340	500	340	371	340	406	53,3	1640	68,8	<b>1 978</b>
7.	z toho len na dohľad	--	142	--	309	-	355	_	317	--	360	--	--	--	<b>1 483</b>
8.	z toho len na konania	--	196	--	54	-	145	_	54	--	46	--	--	--	<b>495</b>
9.	Ostatná činnosť spolu	245	161	298	259	298	126	298	151	298	200	46,7	1 437	31,2	<b>897</b>
10.	z toho vybavovanie spisov bez HŠSD	--	78	--	13	-	14	_	43	--	44	--	--	--	<b>192</b>
11.	z toho administratívne práce, ostatná agenda, monitoring, iné	--	83	--	246	-	112	_	108	--	156	--	--	--	<b>705</b>
12.	<b>Smerný počet dohľadov (Smerný plán)</b>	95	--	115	--	115	--	115	_	115	--	--	<b>555</b>	--	--
13.	<b>Skutočný počet dohľadov</b>	--	<b>94</b>	--	<b>102</b>	--	<b>125</b>	_	<b>102</b>	--	<b>71</b>	--	--	--	

## Úloha č. 2 Výkon rozhodnutí inšpektorátov – ukladanie pokút.

Inšpektoráty uložili v sledovanom období za porušenie ustanovení stavebného zákona prvostupňovými rozhodnutiami celkom 159 pokút v celkovej výške 163 851,00 €. Prehľad o počte a výške pokút uložených inšpektorátmi je uvedený v nasledujúcej tabuľke č.2. Tabuľka obsahuje aj úhrady pokút uložených inšpektorátmi ešte v roku 2008, ktoré boli uhradené v roku 2009 vo výške 26 932,51 €. Celkom bolo v roku 2009 uhradených 150 pokút v sume 108 268,51 €.

Za vyhodnocované obdobie eviduje inšpekcia aj neuhradené pokuty v sume 69 311,64 €. Inšpektoráty po uplynutí 3 mesačnej lehoty od termínu splatnosti pokuty zašlú účastníkom konania výzvu a v prípade potreby opätovnú výzvu na zaplatenie pokuty. Nezaplatené pokuty sú odstúpené ako pohľadávka exekútorovi. V súčasnosti je exekučne vymáhaných 11 pokút v sume 9 029,48 €.

**Tabuľka č. 2 – Dohľady, uložené, uhradené a neuhradené pokuty za porušenie ustanovení stavebného zákona v roku 2009**

Činnosť		Inšpektorát						
		Bratislava	B. Bystrica	Košice	Nitra	Žilina	Spolu	
Kontrolná činnosť	Počet dohľadov podľa plánu	95	115	115	115	115	<b>555</b>	
	Skutočný počet dohľadov	94	102	125	102	71	<b>494</b>	
	z toho - na základe vlastn. plánu	73	91	73	65	5	<b>307</b>	
	- na základe podnetov	21	11	52	37	66	<b>187</b>	
Výsledok ŠSD	Porušenie zákona	nezistené	14	68	65	81	20	<b>248</b>
		zistené	80	34	60	21	51	<b>246</b>
	Uloženie nápravného opatrenia	19	14	25	25	10	<b>93</b>	
Pokuty vo vyhodnocovacom období	Uložené pokuty	počet	46	27	53	19	14	<b>159</b>
		€	85 181,00	12 650,00	38 280,00	14 280,00	13 460,00	<b>163 851,00</b>
	Právoplatné pokuty	počet	35	27	50	19	13	<b>144</b>
		€	40 200,00	12 650,00	24 980,00	14 280,00	12 860,00	<b>104 970,00</b>
	Uhradené pokuty	počet	35	19	41	17	8	<b>120</b>
		€	40 200,00	8 750,00	14 300,00	13 430,00	4 560,00	<b>81 240,00</b>
	Neuhradené pokuty	počet	11	8	9	2	5	<b>35</b>
		€	44 981,00	3 900,00	10 680,00	850,00	8 900,00	<b>69 311,00</b>
	Pokuty uhradené z prechádzajúceho o obdobia	počet	8	5	14	2	1	<b>30</b>
		€	10 725,72	2 062,66	9 463,98	4647,15	33,00	<b>26 932,51</b>
	Pokuty uhradené celkom	počet	42	24	56	19	9	<b>150</b>
		€	50 925,72	10 812,66	23 859,98	18077,15	4 593,00	<b>108 268,51</b>



### **Úloha č. 3** *Výkon rozhodnutí Riaditeľstva inšpekcie – riešenie odvolaní*

Riaditeľstvo SSI (ďalej len Riaditeľstvo), ako odvolací orgán riešilo v roku 2009 celkom 22 odvolaní proti prvostupňovým rozhodnutiam inšpektorátov. Po podrobnom preskúmaní a podľa potreby aj po doplnení podkladov vydalo Riaditeľstvo druhostupňové rozhodnutia, ktorými 16 prvostupňových rozhodnutí potvrdilo, 2 prvostupňové rozhodnutia zrušilo a 2 vrátilo vec inšpektorátu na nové prejednanie a vydanie rozhodnutia. Jedno prvostupňové rozhodnutie bolo zmenené a v jednom prípade bolo odvolanie podané po stanovenom termíne. Vybavenie 8 odvolaní prešlo do roku 2010.

V porovnaní s predchádzajúcim obdobím enormne narastá počet súdnych pojednávaní na krajských súdoch. V roku 2009 bolo riešených 7 žalôb právnických osôb, uznaných zodpovednými zo spáchania správneho deliktu, ktorým bola rozhodnutím inšpektorátu, potvrdeným rozhodnutím Riaditeľstva, uložená pokuta. Žalobcovia, zastupovaní renomovanými právnikmi žiadajú o zrušenie rozhodnutia Riaditeľstva, aby sa vyhli povinnosti pokutu zaplatiť, aj keď povinnosť zaplataenia nemá podaním žaloby odkladný účinok. Napriek tomu pokuty zostávajú vo väčšine prípadov nezaplatené a je potrebné uplatniť vymáhanie pohľadávky cestou exekúcie.

## **II. SŤAŽNOSTI, PETÍCIE, ŽIADOSTI O POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ**

### **Úloha č. 1** *Prešetrovanie sťažností a petícií.*

V roku 2009 boli na Riaditeľstve zaevidované 4 sťažnosti na postup zamestnancov inšpekcie (3 x Košice, 1x Nitra) pri výkone HŠSD, resp. pri písomnom vysvetľovaní kompetencií inšpekcie. Podľa posúdenia Riaditeľstva boli všetky sťažnosti neopodstatnené. Výsledok prešetrovania sťažností bol vždy sťažovateľom v termíne oznámený. Petície podané neboli.

### **Úloha č. 2** *„Vyhodnotenie prešetrovania sťažností a petícií za rok 2008“ a predloženie MVRR SR.*

Materiál bol v termíne 13.01.2009 predložený riaditeľovi odboru kontroly MVRR SR.

### **Úloha č. 3** *Prijímanie a vybavovanie žiadostí o poskytovanie informácií*

V roku 2009 bolo na Riaditeľstve zaevidovaných 7 žiadostí o poskytovanie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám. Všetky žiadosti boli vybavené písomne v zákonom stanovenom termíne. Žiadateľom bola zaslaná písomná odpoveď, resp. elektronickou poštou, ak bola žiadosť touto formou podaná.

## **III. SPRÁVY, METODICKÉ RIADENIE, USMERŇOVANIE A KONTROLA**

### **Úloha č. 1** *Vypracovanie „Správy o vyhodnotení plnenia PHÚ SSI za rok 2008“ a predloženie MVRR SR do PVM.*

Materiál bol MVRR SR predložený v stanovenom termíne. Na porade vedenia ministerstva bol prerokovaný dňa 19.03.2009, minister predložený návrh rozhodnutím č. 52 – 3.1 zobrať na vedomie.

### **Úloha č. 2** *Vypracovanie „Výročnej správy o činnosti SSI za rok 2008“ a predloženie MVRR SR.*

V zmysle uznesenia vlády SR č. 11815/2001 o vypracovávaní a zverejňovaní výročných správ rozpočtových a príspevkových organizácií v pôsobnosti ústredných

orgánov štátnej správy vypracovala SSI Výročnú správu za rok 2008, ktorá bola v stanovenom termíne zverejnená na internetovej stránke MVRR SR. Výročná správa bola predložená dňa 29.04.2009 ministerstvu, Úradu vlády SR a Inštitútu pre dobre spravovanú spoločnosť.

**Úloha č. 3** Verejný odpočet „Výročnej správy o činnosti SSI za rok 2008“.

Verejný odpočet Výročnej správy SSI za rok 2008 sa uskutočnil dňa 20. mája 2009 o 10.00 h v budove MVRR SR na Lamačskej ceste č. 8 v Bratislave za účasti zástupcov odboru štátnej stavebnej správy a územného plánovania MVRR SR.

**Úloha č. 4** Vypracovanie „Správy o vyhodnotení plnenia PHÚ SSI za I. polrok 2009“ a predloženie MVRR SR do PVM.

Materiál bol MVRR SR predložený v stanovenom termíne. Na porade vedenia ministerstva bol prerokovaný dňa 10.09.2009, minister predložený návrh rozhodnutím č. 58 – 5.1 zobral na vedomie.

**Úloha č. 5** Vypracovanie „PHÚ SSI na rok 2010“ a predloženie MVRR SR do PVM.

Materiál bol MVRR SR predložený v stanovenom termíne. Na porade vedenia ministerstva bol prerokovaný dňa 08.12.2009, minister predložený návrh rozhodnutím č. 62 – 3.1 schválil.

**Úloha č. 6** Metodické riadenie a usmerňovanie inšpektorátov SSI.

Metodické riadenie a usmerňovanie inšpektorátov vykonáva Riaditeľstvo priebežne na základe aktuálnych poznatkov a riešenia problémov z praxe formou porád s riaditeľmi inšpektorátov, resp. pracovných porád so všetkými zamestnancami SSI.

**Úloha č. 7** Kontrola činnosti inšpektorátov podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov

Doteraz vykonávaná kontrola bola zameraná na správnosť plnenia predmetu činnosti a tých úloh inšpekcie, ktoré plní ako orgán štátnej stavebnej správy, vykonávajúci hlavný štátny stavebný dohľad. Bola preverovaná vecná a formálna správnosť postupu inšpektorátov, dodržiavanie zákonov, všeobecne záväzných právnych predpisov, rezortných predpisov a opatrení vydaných na ich základe, metodických pokynov, ako aj plnenie všetkých činností a úloh, ktoré vyplývajú inšpekcii zo štatútu, organizačného poriadku, interných predpisov a aktov riadenia vydaných riaditeľom inšpekcie. Riaditeľstvo ako odvolací orgán okrem toho preštuduje každý spis, ktorý inšpektoráty posielajú spolu s odvolaním voči prvostupňovému rozhodnutiu inšpektorátu. Riaditeľstvo inšpekcie tiež metodicky usmerňuje inšpektoráty v oblasti uplatňovania registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu, pravidelne sleduje ich dodržiavanie.

Riaditeľ inšpekcie venuje pozornosť osobnej kontrole všetkých inšpektorátov, ktorú vykonáva viackrát ročne prevažne spolu s vedúcim oddelenia ekonomiky a prevádzky SSI. Kontroly sa zaoberajú celým spektrom činnosti inšpektorátu s cieľom riešiť prípadné problémy, nedostatky a podľa potreby sú na mieste prijímané opatrenia.

V súčasnosti je prepracovaná metodika kontrolnej činnosti a Program kontroly v zmysle Smernice SM-08-04-OK o kontrolnej činnosti na MVRR SR, ktorá je podkladom pre výkon kontrolnej činnosti Riaditeľstva v ďalšom období.

#### **IV. SPOLUPRÁCA S ORGÁNMI ŠTÁTNEJ SPRÁVY A INÝMI ORGANIZÁCIAMI.**

##### ***Úloha č. 1 Spolupráca s MVRR SR a organizáciami pôsobiacimi v rezorte ministerstva, ako aj inými odbornými inštitúciami pôsobiacimi v oblasti stavebného poriadku.***

Priebežne pretrváva úzka spolupráca riaditeľa inšpekcie s generálnym riaditeľom sekcie stavebníctva a bytovej politiky MVRR SR, ako aj s riaditeľmi odborov tejto sekcie. Odbor štátnej stavebnej správy a územného plánovania konzultuje a pripomienkuje materiály, ktoré riaditeľ SSI pripravuje na poradu vedenia ministerstva, vypracováva na požiadanie inšpekcie metodické usmernenia k problematickým otázkam v oblasti štátnej stavebnej správy.

Spolupráca prebieha so Štátnym fondom rozvoja bývania, ktorý poskytuje inšpekcii cenné podklady a vlastné poznatky, prispievajúce k zdokonaleniu metodiky a k príprave dohľadov zameraných na výstavbu nájomných bytov a zatepľovanie budov, podporených z verejných zdrojov.

##### ***Úloha č. 2 Predkladanie námetov a podkladov pre úpravu stavebného zákona MVRR SR***

Odborné skúsenosti z výkonu HŠSD boli premietnuté do stanoviska SSI k návrhu nového stavebného zákona. Ďalšie požiadavky na spoluprácu neboli odvtedy zo strany MVRR SR uplatnené.

##### ***Úloha č. 3 Spolupráca s krajskými stavebnými úradmi a obcami pri výkone štátneho stavebného dohľadu***

Spolupráca SSI so stavebnými úradmi – obcami je obmedzená prakticky len na výmeny základných informácií o stavbách. Stavebné úrady vzhľadom na miestne spoločenské väzby vo viacerých prípadoch nedokážu zabezpečiť objektívny výkon ŠSD a žiadajú vykonanie dohľadu od inšpekcie, ktorej priamo stavebné úrady adresujú podnety aj na stavby z celospoločenského hľadiska málo významné. Zo skúseností inšpektorátov vyplýva, že spolupráca so stavebnými úradmi bola tak ako v minulosti dosť obmedzená až nedostatočná. Prejavuje sa viac na báze osobného poznania sa s pracovníkmi, ako na základe oficiálnych pracovných vzťahov.

Opätovne ako aj v minulom roku bolo pri výkone HŠSD zistené, že pri povoľovaní stavieb nie sú zo strany stavebných úradov v predloženej projektovej dokumentácii dôsledne kontrolované požiadavky vyhlášky MŽP SR č.532/2002 Z.z. na stavbách určených pre užívanie osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie. Takéto zistenia inšpektoráty postupujú príslušnému krajskému stavebnému úradu s požiadavkou, aby v rámci metodických pokynov, resp. svojej kontrolnej činnosti upozornili stavebné úrady na tieto nedostatky.

##### ***Úloha č. 4 Spolupráca s inými orgánmi štátnej správy v oblasti stavebného poriadku.***

V priebehu činnosti inšpekcie došlo k niekoľkým podnetom zo strany prokuratúry, polície, alebo priamo špeciálneho stavebného úradu, ktorí žiadali inšpekciu o vykonanie HŠSD na stavbách povoľovaných špeciálnym stavebným úradom. Aj keď ide o relatívne málo prípadov, je to nová skúsenosť, ktorú považujeme za významnú, vzhľadom na kompetenčné pôsobnosti a aj preto, že takáto požiadavka na inšpekciu sa uplatňuje aj pri stavbách, ktoré sú osobitne významné alebo sledované médiami a verejnosťou.

##### ***Úloha č. 5 Účasť na odborných kolokviách s tematikou stavebného poriadku, organizovaných na domácej alebo zahraničnej základni.***

V priebehu roku 2009 nebola inšpekcia ani inšpektoráty pozvané na žiadnu osobitnú prednášku, zameranú na problematiku stavebného poriadku. Jednou z bežných akcií bol každoročný seminár v rámci výstavy CONECO.

## V. MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA

**Úloha č. 1** *Spolupráca a výmena skúseností s relevantnými zahraničnými organizáciami, pôsobiacimi v oblasti kontroly uskutočňovania stavieb v súlade s odporúčaniami Rady Európy.*

V roku 2009 neboli na inšpekciu vznesené požiadavky zamerané na predmetnú oblasť.

## VI. VZDELÁVANIE

**Úloha č. 1** *Zvyšovanie kvalifikácie a odbornosti účasťou na školeniach a seminároch.*

V priebehu roku 2009 sa inšpektori jednotlivých inšpektorátov okrem pravidelných pracovných porád zúčastnili na bežných školeniach prevažne k stavebnému zákonu, správneho poriadku a k zákonu o priestupkoch. Dvaja inšpektori absolvovali Akreditovaný kurz k správneho poriadku, úspešne zložili záverečné skúšky a získali certifikát.

## Náklady organizácie

Vzhľadom na charakter svojej činnosti, SSI nekalkuluje priame ani nepriame náklady na jednotlivé činnosti a ani ich takto nesleduje. Náklady sú kalkulované aj sledované podľa rozpočtovej klasifikácie na jednotlivé položky a podpoložky štátneho rozpočtu.

## V. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Slovenská stavebná inšpekcia, ako orgán štátnej správy, je plne financovaná zo štátneho rozpočtu. Je rozpočtovou organizáciou napojenou na rozpočet MVRR SR.

Čerpanie rozpočtu (výdavky) v roku 2009 na zabezpečenie činnosti SSI (riaditeľstva a inšpektorátov) v členení na jednotlivé položky bolo nasledovné:

Výdavky	Upravený rozpočet	Čerpanie	%
	v tis. Sk		
<b>600</b> Bežné výdavky	565 006	562 626	99,58
z toho:			
610 Mzdy, platy, príjmy, OOV	294 652	294 651	100,00
620 Odvody do poisťovních fondov	110 633	108 304	97,89
630 Tovary a služby	156 910	156 860	99,97
640 Bežné transfery	2 812	2 811	99,96
<b>700</b> Kapitálové výdavky	31 278	31 277	100,00

**Bežné výdavky :**

<b>610</b> –	<i>Mzdy, platy, služobné príjmy</i> .....	294 651,49 €
	mzdové náklady pre 28 zamestnancov, z toho 20 zamestnancov v štátnej službe a 8 zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme.	
<b>620</b> –	<i>Poistné a príspevok do poisťovní</i> .....	108 304,24 €
<b>630</b> –	<i>Tovary a ďalšie služby</i> .....	156 859,73 €
	Z toho:	
<b>631</b> –	<i>Cestovné výdavky</i> .....	8 148,71 €
	Boli čerpané na tuzemské pracovné cesty súvisiace hlavne s kontrolnou činnosťou inšpektorov na stavbách a na porady	
<b>632</b> –	<i>Energie, voda a komunikácie</i> .....	29 450,52 €
	V rozpočtovej položke sú zahrnuté platby za energie, vodné, stočné, telekomunikačné a poštové služby.	
<b>633</b> –	<i>Materiál a služby</i> .....	39 720,01 €
	Z položky boli hrazené výdavky na nákup výpočtovej techniky, telekomunikačnej techniky, všeobecného materiálu (papier, tlačivá, tonery, kancelárske potreby), kníh, novín, OOPP pre zamestnancov inšpektorátov, nehmotného majetku a reprezentačné.	
<b>634</b> –	<i>Dopravné</i> .....	20 708,23 €
	Výdavky na dopravné boli použité hlavne na nákup pohonných hmôt v čiastke 9 724 €. Inšpektoráty na vykonávanie inšpekčnej činnosti využívali v prevažnej miere služobné motorové vozidlá. Údržba a opravy všetkých motorových vozidiel boli vykonané v celkovej sume 5 936 €. Hradené bolo aj zákonom stanovené povinné zmluvné poistenie motorových vozidiel a havarijné poistenie motorových vozidiel .	
<b>635</b> –	<i>Rutinná a štandardná údržba</i> .....	1 536,15 €
	Táto položka zahŕňa výdavky na údržbu výpočtovej a telekomunikačnej techniky.	
<b>636</b> –	<i>Nájomné za prenájom</i> .....	4 125,76 €
	Nájomné administratívnych priestorov budov, v ktorých sídli inšpektoráty a prenájom garáží.	
<b>637</b> –	<i>Služby</i> .....	53 170,35 €
	Najvyššie čerpanými podpoložkami boli všeobecné služby vo výške 15 037 €, špeciálne služby vo výške 12 080 €, stravovanie vo výške 10 224 €, školenia akurzy v sume 2 470 €, ktoré zahŕňajú aj účasť pracovníkov SSI na odborných seminároch, ďalej povinný prídel do sociálneho fondu.	

Kapitálové výdavky boli čerpané vo výške 31 277 € na kúpu dvoch motorových vozidiel Suzuki. – na inšpektorát v Banskej Bystrici a na inšpektorát v Nitre.

### Čerpanie rozpočtových prostriedkov jednotlivými inšpektorátmi a riaditeľstvom

v €

	I - BA	I - BB	I - KE	I - NR	I - ZA	R – BA	SPOLU
<b>600</b> Bežné výdavky (z toho:)	66 654	69 358	63 162	71 304	75 409	216739	562 626
610 Mzdy, platy, ...	35 388	40 420	34 441	40 677	42 365	101360	294 651
620 Odvody do poisťovní fondov	12 924	15 161	12 834	15 377	15 432	36 576	108 304
630 Tovary a služby	16 180	13 705	15 811	15 141	17 451	78 572	156 860
640 Bežné transfery	2 162	72	76	109	161	231	2 811
<b>700</b> Kapitálové výdavky	0	16 278	0	14 999	0	0	31 277

### Rozpočet príjmov

**Nedaňové príjmy**, ktoré neboli v rozpise rozpočtu na rok 2009, **sú vykazované vo výške 108 668,77 €**. Tieto príjmy sú z uhradených pokút uložených fyzickým osobám, fyzickým osobám oprávneným na podnikanie a právnickým osobám za porušenie ustanovení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zistených dohľadom.

## F. PERSONÁLNE OTÁZKY

### 1. Charakteristika organizačnej štruktúry a zamestnancov

Ku dňu 31. decembra 2009 bolo v Slovenskej stavebnej inšpekcii 28 pracovných miest, z toho 19 zamestnancov pracovalo v štátnej službe, 7 zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme a dvaja zamestnanci pracovali na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Organizačne je SSI členená na riaditeľstvo a 5 inšpektorátov.

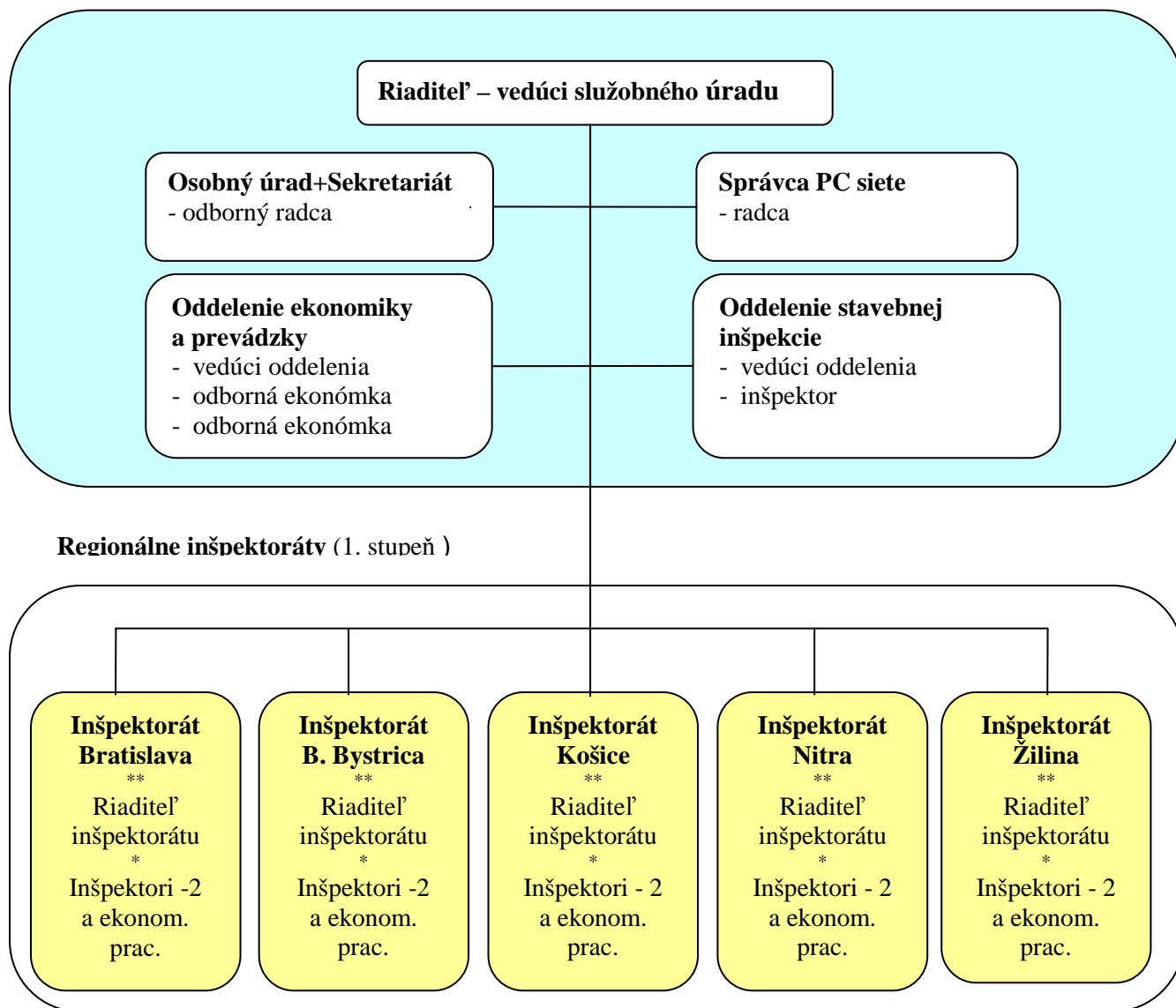
Riaditeľstvo SSI sa člení na:

- Oddelenie vedúceho služobného úradu a zároveň riaditeľa ..... 2 zamestnanci
  - osobný úrad a sekretariát ..... 1 zamestnanec
- Oddelenie stavebnej inšpekcie ..... 2 zamestnanci
- Oddelenie ekonomiky a prevádzky ..... 3 zamestnanci

Inšpektoráty ..... 20 zamestnancov

# ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA SLOVENSKEJ STAVEBNEJ INŠPEKCIE

## Riaditeľstvo inšpekcie ( 2. stupeň )



### Sekretariát

- zabezpečuje celú administratívnu a prevádzkovú agendu riaditeľa
- pripravuje podklady pre rozhodnutia riaditeľa
- organizuje prijímanie návštev u riaditeľa a vedie evidenciu o dôležitých rokovaníach a udalostiach
- zabezpečuje spisovú agendu, rozmnožovanie písomností, rozdeľovanie poštových zásielok, archívnu a skartačnú agendu

## **Osobný úrad**

- vybavuje zmluvnú agendu o vzniku, zmene a skončení pracovného a štátnozamestnaneckého pomeru
- zostavuje určené štatistické hlásenia a výkazy, podklady pre rozhodnutia v personálnej a mzdovej oblasti
- spracováva dennú evidenciu dochádzky za celú organizáciu
- zabezpečuje realizáciu vzdelávacieho procesu
- realizuje valorizáciu miezd v zmysle nariadenia vlády

## **Oddelenie stavebnej inšpekcie:**

- vypracováva PHÚ SSI na príslušný rok, ktorý riaditeľ predkladá do porady vedenia ministerstva,
- zabezpečuje rozpis PHÚ na inšpektoráty po schválení ministrom,
- vytvára podmienky pre rovnomerné plnenie PHÚ inšpektorátmi, ktoré kontroluje a vyhodnocuje,
- vypracováva materiály, ktoré riaditeľ inšpekcie predkladá do poradných orgánov ministra,
- vypracováva metodické pokyny pre činnosť inšpektorátov a kontroluje ich dodržiavanie,
- rozhoduje o odvolaniach, resp. plní funkciu druhostupňového odvolacieho orgánu,
- prešetruje sťažnosti na činnosť inšpektorátov.

## **Oddelenie ekonomiky a prevádzky:**

- zabezpečuje komplexne ekonomickú činnosť v súlade s platnými predpismi najmä v oblasti rozpočtu, financovania, účtovníctva, štatistiky a správy majetku,
- zabezpečuje vypracovávanie rozpočtov, ich zmien v zmysle platných predpisov,
- zabezpečuje evidenciu dodávateľských faktúr,
- zabezpečuje agendu mzdového účtovníctva,
- vykonáva verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác v zmysle zákona,
- usmerňuje a kontroluje hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami.

## **Inšpektoráty:**

- vykonávajú hlavný štátny stavebný dohľad na úseku územného plánovania a stavebného poriadku, vyplývajúci z § 123a stavebného zákona,
- nariaďujú nápravné opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených dohľadom ,
- ukladajú rozhodnutím pokuty fyzickým osobám, fyzickým osobám oprávneným na podnikanie a právnickým osobám za porušovanie povinností vyplývajúcich zo stavebného zákona a vymáhajú pokuty,
- prešetrujú petície, a podnety občanov a organizácií, súvisiace s porušovaním povinností vyplývajúcich zo stavebného zákona,
- v súlade s PHÚ vypracovávajú štvrtročné, polročné a celoročné vyhodnotenie činnosti inšpektorátu,
- riaditeľ inšpektorátu prešetruje sťažnosti na činnosť inšpektorov.

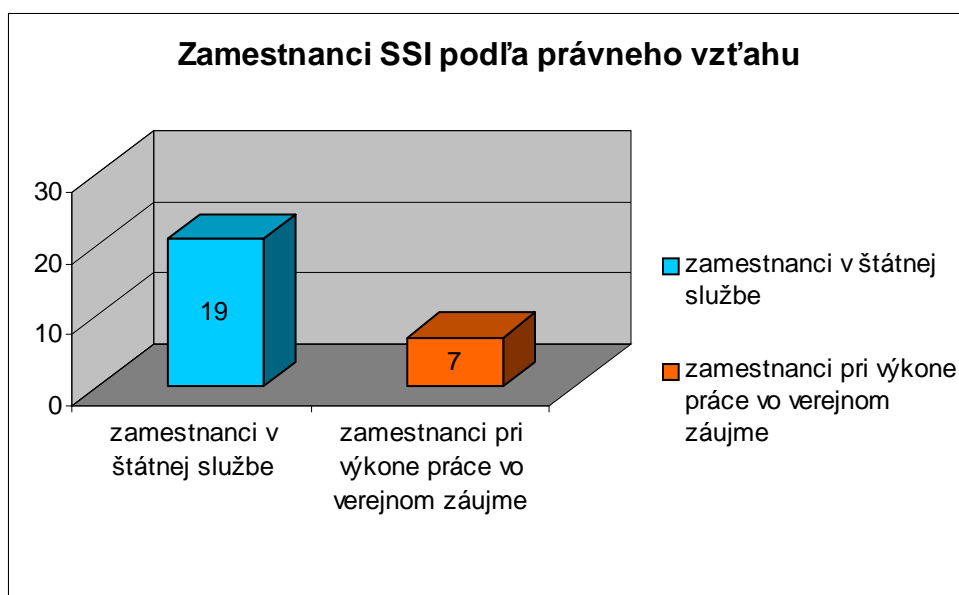


## Stav zamestnancov v roku 2009

Mesiac	Nástup	Výstup	Evidenčný počet fyzický	Priemerný evidenčný počet prepočítaný	Ženy	Muži	Poznámka
01.	-	-	28	28	12	16	
02.	-	-	28	28	12	16	
03.	-	-	28	28	12	16	
04.	-	-	28	28	12	16	
05.	-	-	28	28	12	16	
06.	-	2	26	26	11	15	Ukončenie ŠZP, Odchod na materskú dovolenku
07.	-	-	26	26	11	15	
08.	-	-	26	26	11	15	
09.	-	-	26	26	11	15	
10.	-	-	26	26	11	15	
11.	-	-	26	26	11	15	
12.	-	-	26	26	11	15	
<b>Spolu</b>	-	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

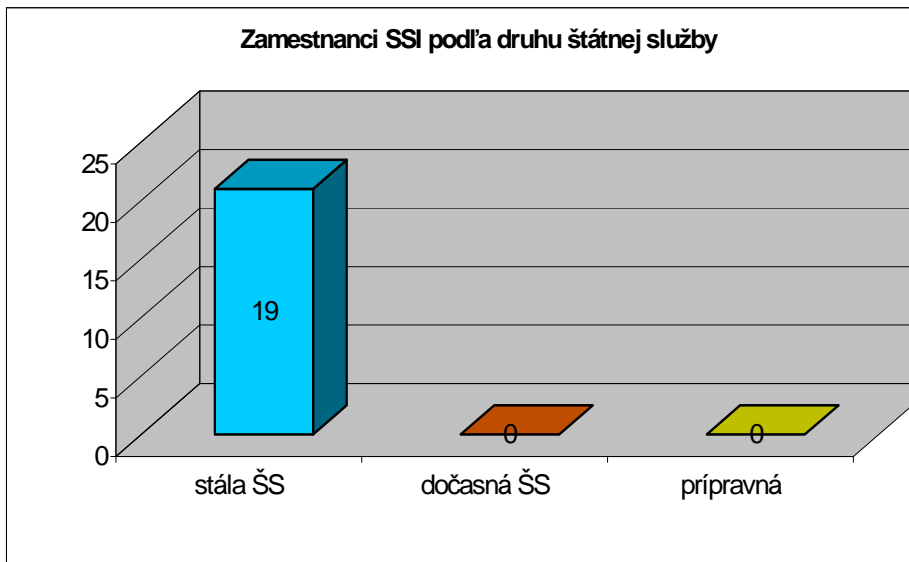
## Zamestnanci SSI podľa právneho vzťahu k 31. decembru 2009

Počet zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme 7  
 Počet zamestnancov štátnej služby 19



## Zamestnanci SSI podľa druhu štátnej služby k 31. decembru 2009

Prípravná štátna služba	0
Dočasná štátna služba	0
Stála štátna služba	19

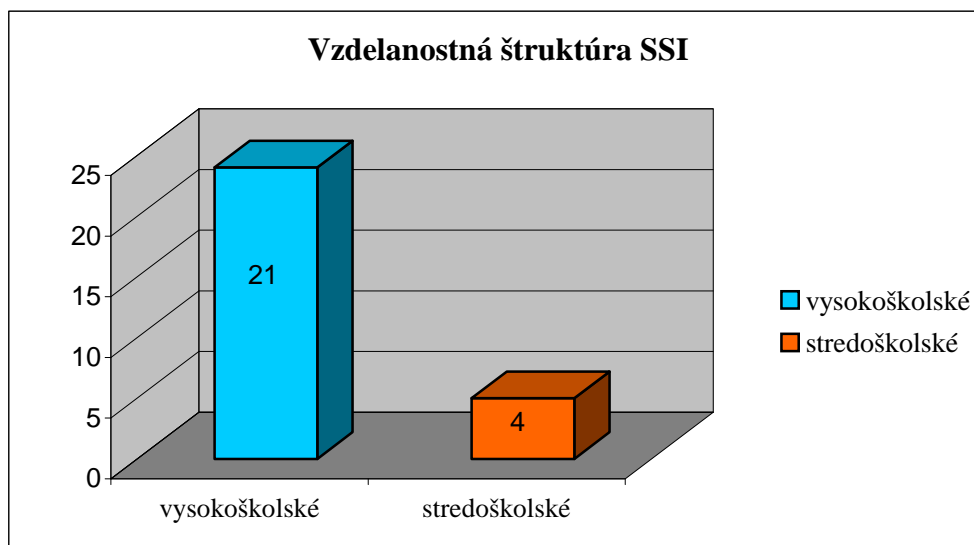


## Vzdelanostná štruktúra SSI k 31. decembru 2009

Vysokoškolské vzdelanie	21
Stredoškolské vzdelanie	4

Kvalifikačné zloženie zamestnancov SSI vychádza z požiadaviek na odbornosť v rámci jednotlivých funkčných miest. Zamestnanci oddelenia stavebnej inšpekcie a inšpektorátov sú odborníci v oblasti stavebníctva, zamestnanci oddelenia ekonomiky a prevádzky sú odborníci v ekonomickej oblasti a na osobnom úrade je odborníčka v oblasti personalistiky.

Zo všetkých zamestnancov SSI si jedna zamestnankyňa v roku 2009 zvyšovala svoju odbornú kvalifikáciu štúdiom popri zamestnaní na vysokej škole.



## Veková štruktúra zamestnancov SSI:

Priemerný vek zamestnancov je 51 rokov. Možnosť prijímania nových zamestnancov je limitovaná určeným rozpočtom na mzdové prostriedky, preto sa v najbližšom období nepočíta s jej rozšírením. Nových zamestnancov možno prijať len v prípade, ak niektorý zamestnanec odchádza do dôchodku alebo rozviaže pracovný alebo štátnozamestnanecký pomer.

## Výberové konania v roku 2009:

V roku 2009 neboli na SSI realizované žiadne výberové konania.

## 2. Rozvoj ľudských zdrojov

Zvyšovanie odbornej kvalifikácie zamestnancov je podmienené absolvovaním rôznych školení a kurzov. Štátni zamestnanci povinne absolvujú odborné vzdelávanie potrebné pre ich výkon služby. Spolu s ďalšími zamestnancami sa tiež zúčastnili školení, kurzov a odborných seminárov súvisiacich najmä s novelizáciou zákonov a ich uplatňovaním v praxi. Zamestnanci absolvovali nasledujúce školenia:

Druh školenia	Počet		Druh služby
	školení	zúčastnených	
Otázky dohľadu a dozoru na stavbe v súvislosti so stavebníkom, resp. zhotoviteľom	2	3	ŠS
Zákon č. 50/1976 o územnom plánovaní a stavebnom poriadku	1	4	ŠS
Zákon č. 71/1967 o správnom konaní	3	4	ŠS
Výrobky a materiály, používané pri zatepľovaní	2	11	ŠS
Zákon o dani z príjmov	2	1	VZ
Sociálne poistenie	2	2	VZ, ŠS
Štátna pokladnica	1	1	ŠS
Zákon o rozpočtových pravidlách vo VS	1	1	VZ
Ročná účtovná uzávierka, výkazníctvo	2	1	VZ
Dlhodobý majetok v ROPO	2	1	VZ
Cestovné náhrady	1	1	VZ
Inventarizácia majetku a záväzkov	1	1	ŠS
Vedenie pokladničnej evidencie	1	1	VZ
Zákon č. 552/2003 a 553/2003 – práca vo verejnom záujme	1	1	ŠS
Zákon č. 400/2009 o štátnej službe	1	1	ŠS
Zákon č. 395/2002 o archívoch a registratúrach	1	1	VZ
Autoprevádzka	1	1	ŠS

Celkové náklady vynaložené na vzdelávanie zamestnancov inšpekcie v roku 2009 boli 2 470,46 €, čo na jedného zamestnanca predstavovalo cca 95,00 €.

## **G. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA**

Za najdôležitejšiu úlohu SSI možno považovať presadzovanie dodržiavania stavebného zákona a súvisiacich právnych predpisov v praxi. Ciele SSI nie sú konkrétne určené v žiadnom všeobecne záväznom právnom predpise, ale sú implicitne obsiahnuté vo viacerých predpisoch, najmä v stavebnom zákone, zákone o stavebných výrobkoch, v správnom poriadku, v zákone o priestupkoch a v Štatúte SSI, vydanom ministrom výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Hlavným cieľom SSI je dosiahnuť taký stav, aby účastníci výstavby (najmä stavebník, zhotoviteľ, ale aj ďalšie právnické a fyzické osoby podieľajúce sa na príprave, realizácii a užívaní stavieb) pri svojej činnosti dbali na verejný záujem, postupovali zodpovedne a profesionálne v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Nástroje na dosiahnutie tohto cieľa, vyplývajúce zo zákonov a z poslania SSI, sú každoročne konkretizované Plánom hlavných úloh. Prehľad plnenia úloh za rok 2008 podľa jednotlivých druhov činností je obsiahnutý v časti IV. tejto Výročnej správy.

## **H. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA SSI**

Problematika presadzovania zákonnosti na úseku stavebného poriadku sa stáva natoľko závažnou, že zvyšuje nároky na výkon hlavného štátneho stavebného dohľadu a ďalších činností SSI a tým aj na jej personálne a materiálne zabezpečenie, ako aj ohodnotenie objemom mzdových prostriedkov, úmerných spoločenskej prospešnosti. Narastajúca technická náročnosť a zložitosť stavieb, trend skracovania času na predprojektovú, projektovú prípravu a realizáciu stavby s tendenciou skracovania aj procesu povoľovania stavieb (územného a stavebného konania), nevyhnutne vyvolávajú požiadavku na sprísnenie a posilnenie kontrolných mechanizmov v stavebníctve z hľadiska ochrany verejného záujmu.

Okrem toho narastá počet správnych konaní, v ktorých účastníkov zastupujú advokáti alebo renomované právnické spoločnosti. Tým sa zvyšujú požiadavky na odbornosť inšpektorov, najmä na špecifické vedomosti z oblastí priestupkového a správneho práva, v oblasti vybavovania sťažností a poskytovania informácií, ako aj požiadavky na kvalitu konaní, na zabezpečovanie dôkazov, profesionalitu záznamov z dohľadu a na celkový výkon samotného dohľadu. K zlepšeniu súčasnej situácie v predmetnej oblasti by prispelo personálne posilnenie SSI, teda zvýšenie počtu inšpektorov na jednotlivých inšpektorátoch, vytvorenie inšpektorátov v každom kraji vrátane technického vybavenia a tým vytvorenie podmienok pre prijatie zamestnancov nielen s technickým, ale aj s právnickým vzdelaním.

## **I. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV SSI**

Hlavnými užívateľmi výsledkov činnosti inšpekcie sú:

- **MVRR SR.** Vyhodnotenie činnosti predkladá SSI dva krát ročne do porady vedenia ministerstva k 30.06. a k 31.12. bežného roku. Týmto materiálmi ministerstvo získava prehľad o významných skutočnostiach, napr. o intenzite stavebných aktivít na území SR, o dodržiavaní zákonnosti na úseku územného

plánovania a stavebného poriadku, získava podnety a podklady pre legislatívnu, koordinačnú, metodickú a riadiacu činnosť ústredného orgánu štátnej správy pre územné plánovanie, stavebný poriadok a bývanie,

- **krajské stavebné úrady**, ktoré vykonávajú štátnu stavebnú správu, kontrolujú a riadia výkon štátnej správy prenesenej na obce – stavebné úrady,
- **stavebné úrady obcí**, ktorým SSI zasiela niektoré dôležité informácie potrebné pre ďalšie konanie stavebného úradu.

Ing. Rudolf Kovačka  
riaditeľ SSI