

## **Rokovací poriadok výberovej komisie**

### **Článok 1**

#### **Práva a povinnosti výberovej komisie**

- (1) Výberová komisia zodpovedá za riadny priebeh výberového konania alebo výberu. Každý člen výberovej komisie objektívne a nestranne hodnotí schopnosti, osobnostné vlastnosti a odborné znalosti uchádzača preukázané uchádzačom vo výberovom konaní alebo vo výbere.
- (2) Rokovanie výberovej komisie vedie predseda výberovej komisie. Predseda výberovej komisie hodnotí uchádzačov rovnakým spôsobom ako člen výberovej komisie.
- (3) Funkcia predsedu a člena výberovej komisie je nezastupiteľná. Výberová komisia je uznášaniaschopná, ak sú prítomní všetci jej členovia.
- (4) Členovia výberovej komisie majú právo zaujímať stanoviská k predpokladom jednotlivých uchádzačov na výkon štátnej služby na základe predložených dokladov.
- (5) Členovia výberovej komisie objektívne a nestranne hodnotia odpovede uchádzačov na otázky položené každým členom výberovej komisie pri osobnom pohovore pred výberovou komisiou.
- (6) Členovia výberovej komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s výkonom funkcie člena výberovej komisie.

### **Článok 2**

#### **Podrobnosti o priebehu výberového konania a výberu**

- (1) Výberové konanie a výber pozostávajú z písomnej a ústnej časti.
- (2) Písomná časť pozostáva z nasledovných etáp:
  - a) overenie odborných znalostí uchádzača písomnou formou – test odborných znalostí,
  - b) overenie ovládania cudzieho jazyka písomnou formou, ak jeho ovládanie je požiadavkou na vykonávanie štátnej služby – test z cudzieho jazyka.
- (3) Obsahom ústnej časti výberového konania a výberu je následný osobný pohovor pred výberovou komisiou u tých uchádzačov, ktorí úspešne absolvovali písomnú časť výberového konania alebo výberu.
- (4) Písomný odborný test pri výberovom konaní pozostáva z 30 otázok. Časový limit na vypracovanie odborného testu je 45 minút. Za každú správne označenú odpoveď bude uchádzačovi pridelených 5 bodov. Minimálny počet bodov, ktoré musí uchádzač v odbornom teste dosiahnuť, je 120 bodov. Písomný odborný test schvaľuje vedúci služobného úradu. Vzor hodnotiaceho hárku písomného odborného testu pri výberovom konaní tvorí **Prílohu č. 1** tohto rokovacieho poriadku.

- (5) Písomný odborný test pri výbere pozostáva z 20 otázok. Časový limit na vypracovanie odborného testu je 45 minút. Za každú správne označenú odpoveď bude uchádzačovi pridelených 5 bodov. Minimálny počet bodov, ktoré musí uchádzač v odbornom teste dosiahnuť, je 80 bodov. Písomný odborný test schvaľuje vedúci služobného úradu. Vzor hodnotiaceho hárku písomného odborného testu pri výbere tvorí **Prílohu č. 2** tohto rokovacieho poriadku.
- (6) Písomný test z cudzieho jazyka pri výberovom konaní a pri výbere pozostáva z 20 otázok a časový limit na jeho vypracovanie je 45 minút. Za každú správne zodpovedanú otázku testu z cudzieho jazyka bude uchádzačovi pridelený 1 bod. Minimálny počet bodov, ktoré musí uchádzač v teste z cudzieho jazyka alebo v preklade textu z cudzieho jazyka dosiahnuť, je 16 bodov. Vzor hodnotiaceho hárku písomného testu z cudzieho jazyka pri výberovom konaní a pri výbere tvorí **Prílohu č. 3** tohto rokovacieho poriadku.
- (7) Pri osobnom pohovore pred výberovou komisiou odpovedá uchádzač na otázky položené členmi výberovej komisie. Každý člen výberovej komisie položí uchádzačovi jednu otázku, pričom každá otázka môže pozostávať z viacerých doplňujúcich otázok. Každý člen výberovej komisie hodnotí odpoveď uchádzača jednotlivito za každú otázku na hodnotiacom hárku pridelením bodov v rozpätí 0 – 5. Najvyššie hodnotenie je 5 bodov. Na účely hodnotenia úspešnosti uchádzača sa počet bodov pridelených jednotlivými členmi výberovej komisie zráta. Najnižšie percento úspešnosti v osobnom pohovore, ktoré musí uchádzač dosiahnuť, aby uspel v ústnej časti výberového konania je 80 % (napr. minimálne 36 bodov pri troch členoch výberovej komisie, 100 bodov pri piatich členoch výberovej komisie). Vzor hodnotiaceho hárku osobného pohovoru pri výberovom konaní a pri výbere tvorí **Prílohu č. 4** tohto rokovacieho poriadku.
- (8) Na to, aby bol uchádzač vo výberovom konaní úspešný, musí byť úspešný v každej z jeho častí.
- (9) Výberová komisia na základe vyhodnotenia požadovaných dokladov a súčtu dosiahnutých bodov určí poradie uchádzačov, ktorí vyhovelí stanoveným požiadavkám. Pri rovnosti bodov rozhodne o poradí predseda výberovej komisie. Výberová komisia je pri určení poradia uchádzačov nezávislá.

### **Článok 3** **Záverečné ustanovenia**

- (1) Záznamový hárk bodového hodnotenia uchádzačov, ktorý je sumárom dosiahnutých bodov v jednotlivých častiach výberového konania a výberu, podpisujú všetci členovia výberovej komisie. Vzor záznamového hárku bodového hodnotenia uchádzačov pri výberovom konaní a pri výbere tvorí **Prílohu č. 5** tohto rokovacieho poriadku.
- (2) Zápisnicu o priebehu a výsledkoch výberového konania podpisujú všetci členovia výberovej komisie. Ak niektorý z členov výberovej komisie odmietne zápisnicu podpísať, uvedie sa táto skutočnosť v zápisnici spolu s dôvodom odmietnutia.

**Ing. Rudolf Kovačka**  
vedúci služobného úradu

Príloha č. 1 Rokovacieho poriadku výberovej komisie

**Slovenská stavebná inšpekcia**

Hodnotiaci hárok testu odborných znalostí

VK .....

**Názov služobného úradu:** Slovenská stavebná inšpekcia

**Druh štátnej služby:**

**Obsadzovaná funkcia:**

**Odbor štátnej služby:**

**Organizačný útvar:**

**Dátum výberového konania:**

Uchádzač: \_\_\_\_\_

.....  
podpis uchádzača

OTÁZKA Č.	ODPOVEĎ	BODY	OTÁZKA Č.	ODPOVEĎ	BODY
1.			16.		
2.			17.		
3.			18.		
4.			19.		
5.			20.		
6.			21.		
7.			22.		
8.			23.		
9.			24.		
10.			25.		
11.			26.		
12.			27.		
13.			28.		
14.			29.		
15.			30.		
<b>SPOLU</b>					

Pre hodnotenie "**vyhovujúci**" je potrebné dosiahnuť minimálne **120 bodov**.

Celkové hodnotenie testu odborných znalostí :                      vyhovel/nevyhovel

Dátum:    Hodnotenie spracoval: \_\_\_\_\_

Podpis:    \_\_\_\_\_

Príloha č. 2 Rokovacieho poriadku výberovej komisie

**Slovenská stavebná inšpekcia**

Hodnotiaci hárok testu odborných znalostí

V .....

**Názov služobného úradu:** Slovenská stavebná inšpekcia

**Druh štátnej služby:**

**Obsadzovaná funkcia:**

**Odbor štátnej služby:**

**Organizačný útvar:**

**Dátum výberu:**

Uchádzač: \_\_\_\_\_

.....  
podpis uchádzača

OTÁZKA Č.	ODPOVEĎ	BODY
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
<b>SPOLU</b>		

Pre hodnotenie "**vyhovujúci**" je potrebné dosiahnuť minimálne **80 bodov**.

Celkové hodnotenie testu odborných znalostí :                      vyhovel/nevyhovel

Dátum:    Hodnotenie spracoval: \_\_\_\_\_

Podpis:    \_\_\_\_\_

Príloha č. 3 Rokovacieho poriadku výberovej komisie

**Slovenská stavebná inšpekcia**

Hodnotiaci hárok testu z cudzieho jazyka

V / VK .....

**Názov služobného úradu:** Slovenská stavebná inšpekcia

**Druh štátnej služby:**

**Obsadzovaná funkcia:**

**Odbor štátnej služby:**

**Organizačný útvar:**

**Dátum výberového**

**konania/výberu:**

**Cudzí jazyk:**

Uchádzač: \_\_\_\_\_

.....  
podpis uchádzača

OTÁZKA Č.	ODPOVEĎ	BODY
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
<b>SPOLU</b>		

Pre hodnotenie "**vyhovujúci**" je potrebné dosiahnuť minimálne **16 bodov**.

Celkové hodnotenie testu odborných znalostí :                      vyhovel/nevyhovel

Dátum:    Hodnotenie spracoval: \_\_\_\_\_

Podpis:    \_\_\_\_\_

Príloha č. 4 Rokovacieho poriadku výberovej komisie

**Slovenská stavebná inšpekcia**

Hodnotiaci hárok osobného pohovoru pre člena a predsedu výberovej komisie

V / VK .....

**Názov služobného úradu:** Slovenská stavebná inšpekcia

**Druh št. služby:**

**Obsadzovaná funkcia:**

**Odbor štátnej služby:**

**Organizačný útvar:**

**Dátum výberového konania /**

**Výberu**

Predseda/člen komisie:

\_\_\_\_\_

Uchádzač:

\_\_\_\_\_

OTÁZKA Č.	BODY
1.	
2.	
3.	
S p o l u	

Dátum:

Hodnotenie spracoval: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Každý člen výberovej komisie položí uchádzačovi jednu otázku, ktorej zodpovedanie uchádzačom vyhodnotia členovia komisie individuálne na hodnotiaci hárok osobného pohovoru bodmi v rozpätí 0 - 5, pričom najlepšia odpoveď bude ohodnotená hodnotou 5 a nevyhovujúca odpoveď hodnotou 0.

Tzn., že uchádzačovi budú položené 3 otázky, za ktoré môže získať od každého člena výberovej komisie maximálne 15 bodov a od všetkých členov výberovej komisie spolu maximálne 45 bodov.

Pre hodnotenie „**vyhovujúci**“ je potrebné získať minimálne **36 bodov**.

V prípade, že má výberová komisia 5 členov, bude uchádzačovi položených 5 otázok, za ktoré môže získať od každého člena výberovej komisie maximálne 25 bodov a od všetkých členov výberovej komisie spolu maximálne 125 bodov.

Pre hodnotenie „**vyhovujúci**“ je potrebné získať minimálne **100 bodov**.

Príloha č. 5 Rokovacieho poriadku výberovej komisie

**Záznamový hárok bodového hodnotenia uchádzačov**

Odbor štátnej služby:

Organizačný útvar:

Funkcia:

Dátum:

Číslo výberového konania/výberu:

P. č.	Meno uchádzača	Počet bodov za odborný test	Počet bodov za test z cudzieho jazyka	Počet bodov za osobný pohovor	Súčet bodov celkom	Poradie podľa bodov
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

**Výberová komisia :**